



# COMUNE DI ANCONA

## DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 921 DEL 13/04/2026

### AREA OPERE PUBBLICHE

Oggetto: Atto senza impegno di spesa

ASSEGNAZIONE DI LOCULI CONTIGUI AD USO TOMBA DI FAMIGLIA NELL'AMBITO DEL COLOMBARIO DENOMINATO 15/A NEL CIMITERO DEL PINOCCHIO - PUBBLICAZIONE AVVISO PUBBLICO E APPROVAZIONE MODULISTICA

-

Capannelli Stefano  
(atto sottoscritto con firma digitale)

**ASSEGNAZIONE DI LOCULI CONTIGUI AD USO TOMBA DI FAMIGLIA  
NELL'AMBITO DEL COLOMBARIO DENOMINATO 15/A NEL CIMITERO DEL  
PINOCCHIO - PUBBLICAZIONE AVVISO PUBBLICO E APPROVAZIONE  
MODULISTICA**

**IL DIRIGENTE COORDINATORE  
AREA OPERE PUBBLICHE  
(Ing. Stefano Capannelli)**

**RICHIAMATI:**

- il vigente T.U.EE.LL., approvato con D.lgs. 18/08/2000, n. 267, in particolare gli artt. 107,109 comma 2, 151, 183 e 192;
- lo Statuto Comunale approvato con deliberazione C.C. n. 13/2003 e le sue successive modificazioni C.C. n. 64 del 23.06.2014 ed i vigenti regolamenti comunali di contabilità e dei contratti;
- l'art. 17 del D.Lgs. 165/2001 come modificato dal D.Lgs. 75/2017;
- i vigenti contratti collettivi nazionali e integrativi;
- il vigente Regolamento Comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato da ultimo con Deliberazione della Giunta Comunale n. 789 del 24/09/2025;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 78 del 05/02/2026 con la quale sono state apportate alcune modifiche alla macrostruttura dell'Ente contenute nell'Allegato "Schema generale di organizzazione della struttura" e, in particolare, nell'Allegato "A – A2 Riparto delle competenze tra i servizi" che rappresenta la nuova articolazione dell'organizzazione dell'Ente e descrive le funzioni e competenze di tutte le strutture e che sostituisce integralmente quelli approvati in precedenza con Deliberazione di Giunta Comunale n. 492/2025, le cui modifiche approvate non sono divenute efficaci nel tempo e con Deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 08/01/2026;

VISTO il Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato, da ultimo, con Deliberazione della Giunta Comunale n. 789 del 24/09/2025;

RICHIAMATO – in riferimento al posto di funzione del Dirigente – il Decreto Sindacale n. 85 del 28/12/2023, relativo all' "Attribuzione delle funzioni dirigenziali sul posto/funzione di Dirigente Coordinatore dell' "AREA OPERE PUBBLICHE E PROTEZIONE CIVILE" all'Ing. Stefano Capannelli";

PREMESSO CHE con Delibera di Giunta n. 624 del 24/07/2025 si esprimeva indirizzo di destinare, mediante apposito Avviso pubblico contenente i criteri di assegnazione, da approvare con successiva Delibera di Giunta, le seguenti file di loculi orizzontali ad uso tombe di famiglia per gruppi di 3 loculi ciascuno per 60 anni secondo il contratto previsto per le sepolture private:

- serie 15/A piano primo loculi nn. 9-8-7, FILA 4°;
- serie 15/A piano primo loculi nn. 27-26-25 FILA 3°;

- serie 15/A piano primo loculi nn. 92-93-94, FILA 3°;
- serie 15/A piano primo loculi nn. 98-99-100, FILA 3°;

DATO ATTO CHE con la medesima Delibera di Giunta n. 179 del 05/03/2026 si stabilivano le modalità e i criteri di assegnazione dei suddetti loculi, individuando il costo finale degli stessi per la durata di anni 60 di concessione, come segue:

- serie 15/A piano primo loculi nn. 9-8-7, FILA 4°: € 19.668,79;
- serie 15/A piano primo loculi nn. 27-26-25 FILA 3°: € 24.887,92;
- serie 15/A piano primo loculi nn. 92-93-94, FILA 3°: € 24.887,92;
- serie 15/A piano primo loculi nn. 98-99-100, FILA 3°: € 24.887,92.

VISTO lo schema di Avviso pubblico approvato con la D.G. n. 179/2026, si rende necessario procedere alla pubblicazione dell'Avviso contenente prezzi e modalità di concessione dei gruppi di 3 loculi contigui ad uso tomba di famiglia nell'ambito del colombario denominato 15/A nel Cimitero del Pinocchio, come sopra individuati, per 30 giorni a decorrere dal prossimo 05 maggio 2026 e fino al 04 giugno 2026 (All. 1), parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DATO ATTO CHE le file di loculi verranno assegnate a scelta del richiedente secondo l'ordine della graduatoria risultante dalle modalità di assegnazione indicate nell'Avviso e approvate da ultimo con D.G. n. 179/2026;

RITENUTO di dover approvare il modulo di richiesta assegnazione loculi contigui ad uso tombe di famiglia nel Cimitero del Pinocchio (All. 2), da presentare in carta legale (marca da bollo da euro 16,00) indirizzata a Comune di Ancona – Ufficio Protocollo, piazza XXIV Maggio, 1 - 60123 Ancona, recante all'esterno la dicitura "ASSEGNAZIONE DI LOCULI CONTIGUI AD USO TOMBA DI FAMIGLIA NELL'AMBITO DEL COLOMBARIO DENOMINATO 15/A NEL CIMITERO DEL PINOCCHIO", entro le ore 16.00 del giorno 04/06/2026, come meglio specificato nell'Avviso;

CONSIDERATO quanto previsto dal Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria vigente;

VISTO il PRC vigente;

VISTO il testo dell'Avviso allegato alla presente;

ATTESA:

- la propria competenza ad adottare il presente provvedimento ai sensi dell'art. 107 comma 5, del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni;
- la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa rispetto alle quali viene espresso parere favorevole con la firma dello stesso, ai sensi dell'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000 e successive modificazioni;

VISTO E RICHIAMATO il documento istruttorio, allegato alla presente determinazione dirigenziale, a formarne parte integrante e sostanziale;

Determinazione n. 921 del 13/04/2026

pag. 3 di 7

DATO ATTO che con il presente provvedimento, le funzioni di Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e s.m.i., vengono attribuite all'Avv. Alessia Novelli, titolare di E.Q. n. 15, “Supporto Giuridico – Appalti – Servizi Cimiteriali”;

VISTI E RICHIAMATI:

- il Regolamento comunale sui procedimenti amministrativi;
- il Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e dei servizi;
- il Regolamento comunale di contabilità;
- lo Statuto del Comune;
- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” ed, in particolare, l’art. 107 che assegna ai dirigenti la competenza in materia di gestione;
- il vigente Regolamento Comunale di Polizia Mortuaria;
- il Piano Regolatore Cimiteriale, in particolare per quanto attiene la normativa tecnica attuativa;

Tutto ciò premesso e considerato

#### **DETERMINA**

- 1) di dare atto che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente documento;
  - 2) di approvare e pubblicare l’Avviso allegato (All. 1), quale parte integrante e sostanziale, contenente prezzi e modalità di concessione dei gruppi di 3 loculi contigui ad uso tomba di famiglia nell’ambito del colombario denominato 15/A nel Cimitero del Pinocchio, come sopra individuati, a decorrere dal prossimo 05 maggio 2026 fino al 04 giugno 2026;
  - 3) di divulgare il succitato Avviso tramite manifesto istituzionale, pubblicazione sull'Albo Pretorio e sul sito Internet del Comune di Ancona;
  - 4) di approvare il modulo di richiesta di assegnazione in concessione dei loculi contigui ad uso tomba di famiglia nell’ambito del colombario denominato 15/A nel Cimitero del Pinocchio (All. 2);
  - 5) di assegnare i loculi contigui ad uso tomba di famiglia, come sopra individuati, a scelta del richiedente secondo l’ordine della graduatoria risultante dalle modalità di assegnazione indicate nell’Avviso e approvate da ultimo con D.G. n. 179/2026;
  - 6) di stabilire sin d'ora che dalla data di apertura dei termini di presentazione decorreranno 30 giorni entro cui sarà possibile proporre istanza di assegnazione e in assenza di richieste i suddetti loculi saranno immediatamente utilizzabili per soddisfare le immediate esigenze di sepoltura, come specificato nelle D.G. n. 624/2025 e n. 179/2026;
  - 7) di rimandare a successivo atto l'assunzione dei relativi accertamenti di entrata;
  - 8) di dare atto che il presente provvedimento non comporta per sua natura impegno di spesa;
  - 9) di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione sulla rete internet ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.lgs. 33 del 14 marzo 2013;
  - 10) di dare esecuzione al procedimento con la presente disposto, confermando quale Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L. 241/1990 e s.m.i., l'Avv. Alessia Novelli - titolare di E.Q. di Struttura n. 15, “Supporto giuridico – Appalti. Servizi Cimiteriali”;
  - 11) di dare atto che, nei confronti del Dirigente Coordinatore dell'Area Opere Pubbliche e della sottoscritta responsabile del procedimento, Avv. Alessia Novelli, titolare di E.Q. di Struttura n. 15, rispetto alla procedura in oggetto, come da apposita dichiarazione conservata agli atti d'ufficio
- Determinazione n. 921 del 13/04/2026 pag. 4 di 7

(prot. 46987/2026):

- non ricorre conflitto, anche potenziale, di interessi a norma dell'art. 6 bis della legge 241/90, dell'art. 6 del D.P.R. 62/2013 e dell'art. 6 del Codice di Comportamento del Comune di Ancona;
  - non ricorrono le cause di astensione previste dagli artt. 7 del D.P.R. 62/2013 e 7 del Codice di Comportamento del Comune di Ancona, né le situazioni ed i comportamenti ivi indicati;
  - non ricorrono le condizioni di astensione di cui all'art. 14 del D.P.R. 62/2013 e dell'art. 14, commi 1-5, del Codice di Comportamento del Comune di Ancona;;
- 12) di dare atto che il presente provvedimento è impugnabile dinnanzi al TAR Marche nei termini stabiliti dalla legge.

IL DIRIGENTE COORDINATORE  
AREA OPERE PUBBLICHE  
(Ing. Stefano Capannelli)

**PUBBLICAZIONE NELLA SEZIONE “AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE” DEL SITO WEB DELL’ENTE**

**AI SENSI DEL D.LGS. N. 33 DEL 14.3.2013 (T.U. TRASPARENZA) O DI ALTRE FONTI SPECIALI**

**IL PRESENTE ATTO NON VA PUBBLICATO. (1)**

(1) Questa opzione non è mai praticabile (non può essere barrata) in caso di Delibere di Giunta e di Consiglio, anche se trattasi di delibere recanti un “mero atto di indirizzo” (v. art. 49 D.Lgs. 267/2000) o in caso di decreti/ordinanze sindacali o dirigenziali: tutti i detti provvedimenti amministrativi sono sempre oggetto di pubblicazione ai sensi del D.Lgs. n. 33/2013 artt. 23/37 con modalità (integralmente in formato PDF/A testo ricercabile o per estrazione di dati da riportare in tabella anche a mezzo apposito programma in uso) e collocazioni diverse nell’ambito delle varie parti della sezione Amministrazione Trasparente a seconda della materia trattata/del contenuto. Non sono soggette a pubblicazione obbligatoria le sole determinazioni dirigenziali afferenti alla gestione civilistica dei lavoratori dipendenti in quanto non “provvedimenti amministrativi”.

**IL PRESENTE ATTO VA PUBBLICATO:**

**per mera pubblicità sul sito web ai sensi del D.Lgs. 33/2013.**

ovvero

**anche ai fini dell’efficacia dell’atto/provvedimento, oltre che per pubblicità sul sito web ai sensi del D.Lgs. 33/2013 o altra speciale disposizione normativa, nei soli seguenti casi:**

a) “La pubblicazione degli estremi degli atti di conferimento di incarichi a soggetti esterni a qualsiasi titolo per i quali è previsto un compenso, completi di indicazione dei soggetti percettori, della ragione dell’incarico e dell’ammontare erogato, (...) sono condizioni per l’acquisizione dell’efficacia dell’atto e per la liquidazione dei relativi compensi. (ai sensi dell’art. 15, comma 2 del D.Lgs. 33/2013);

b) “Comma 2. Le pubbliche amministrazioni pubblicano gli atti di concessione delle sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese, e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati ai sensi del citato articolo 12 della legge n. 241 del 1990, (...). Comma 3. La pubblicazione ai sensi del presente articolo costituisce condizione legale di efficacia dei provvedimenti che dispongano concessioni e attribuzioni di importo complessivo superiore a mille euro nel corso dell’anno solare al medesimo beneficiario; (...)”(ai sensi dell’art. 26, commi 2 e 3 del D.Lgs. 33/2013);

c) In riferimento agli atti relativi ad uno degli “incarichi” disciplinati dal D.Lgs. n. 39/2013 è prevista la pubblicazione della c.d. DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DELLE CAUSE DI INCONFERIBILITA’ resa (preventivamente o all’atto di conferimento dell’incarico) dall’incaricando/incaricato: “Comma 1. (.....) l’interessato presenta una dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità di cui al presente decreto. (...). Comma 3. Le dichiarazioni di cui ai commi 1 e 2 sono pubblicate nel sito della pubblica amministrazione, ente pubblico o ente di diritto privato in controllo pubblico che ha conferito l’incarico. Comma 4. La dichiarazione di cui al comma 1 e’ condizione per l’acquisizione dell’efficacia dell’incarico.” (ai sensi dell’art. 20, commi 1, 3 e 4 del D.Lgs. 39/2013)

d) La pubblicità dei soli seguenti provvedimenti amministrativi finali “atti di gli atti di governo del territorio, quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonche’ le loro varianti” e’ condizione per l’acquisizione dell’efficacia degli atti stessi (ai sensi dell’art.39, commi 1 e 3 del D.Lgs. 33/2013)

**PUBBLICAZIONE ALBO PRETORIO ON LINE**  
**ai sensi dei casi previsti nel D.Lgs. 267/2000 e altre speciali disposizioni**  
**legislative nonché ai sensi dell'art. 32 della L. n. 69/2009 (“atti e provvedimenti**  
**amministrativi”)**

X  IL PRESENTE ATTO **VA** PUBBLICATO

Nell'attestare che il contenuto del presente atto è conforme alle disposizioni del D.Lgs. n. 33/2013 e a quelle del GDPR - General Data Protection Regulation - Regolamento UE 2016/679, nonché alle "Linee guida in materia di trattamento dei dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati" (v. § 3.a. Deliberazione del Garante n. 243 del 15.05.2014 in G. Uff. n. 134 del 12.06.2014).

IL PRESENTE ATTO **NON VA** PUBBLICATO (1)

(1) Questa opzione non è praticabile (non può essere barrata) in caso di Delibere di Giunta e di Consiglio, anche se trattasi di delibere recanti un “mero atto di indirizzo” (v. art. 49 D.Lgs. 267/2000) o in caso di decreti/ordinanze sindacali o dirigenziali: tutti detti atti hanno natura di “atti e provvedimenti amministrativi”.

Relativamente alle determinazioni dei Dirigenti questa opzione è praticabile (può essere barrata) solo in caso di determinazioni dirigenziali non aventi natura provvedimento ma solo civilistica (atti adottati coi poteri del privato datore di lavoro) come analiticamente chiarito dall'art. 5, comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001: “2. Nell'ambito delle leggi e degli atti organizzativi di cui all'articolo 2, comma 1, le determinazioni per l'organizzazione degli uffici e le misure inerenti alla gestione dei rapporti di lavoro sono assunte in via esclusiva dagli organi preposti alla gestione con la capacità e i poteri del privato datore di lavoro, fatti salvi la sola informazione ai sindacati per le determinazioni relative all'organizzazione degli uffici ovvero, limitatamente alle misure riguardanti i rapporti di lavoro, l'esame congiunto, ove previsti nei contratti di cui all' articolo 9. Rientrano, in particolare, nell'esercizio dei poteri dirigenziali le misure inerenti la gestione delle risorse umane nel rispetto del principio di pari opportunità, nonché la direzione, l'organizzazione del lavoro nell'ambito degli uffici”.

-

Capannelli Stefano  
*(atto sottoscritto con firma digitale)*