



AVVISO PUBBLICO
ASSEGNO DI CURA PER ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI
ANNO 2026 - fondi annualità 2025
(L.R. n. 32/2014, DGR n. 727/2026)

Il Dirigente del Servizio Politiche Sociali Educative e Scolastiche e Coordinamento ATS 11 - rende note le modalità per la presentazione delle domande finalizzate all'accesso alla Misura ASSEGNO DI CURA PER ANZIANI NON AUTOSUFFICIENTI

Destinatari

ai sensi della D.G.R. n. 727/2026, possono beneficiare dell'assegno di cura gli anziani ultrasessantacinquenni non autosufficienti residenti e domiciliati nel Comune di Ancona ATS 11 che permangono nel proprio contesto di vita e di relazioni attraverso interventi di supporto assistenziali gestiti direttamente dai familiari, anche non conviventi, o mediante assistenti familiari in possesso di regolare contratto di lavoro.

Requisiti di accesso

Al momento della presentazione della domanda la persona anziana assistita deve:

- a) aver compiuto i 65 anni di età;
- b) essere residente nel Comune di Ancona ed ivi domiciliata;
- c) essere stata dichiarata non autosufficiente con certificazione di **invalidità al 100%** (inclusi i casi di cecità) e aver completato l'iter per l'indennità di accompagnamento con un esito definitivo.

Esclusione: non possono presentare domanda le persone per le quali la procedura per il riconoscimento dell'indennità di accompagnamento sia ancora in corso di valutazione.

Equiparazione INAIL: l'assegno per l'assistenza personale continuativa erogato dall'INAIL è equiparato all'indennità di accompagnamento INPS, purché riconosciuto a parità di condizioni e in alternativa a quest'ultima.

- d) usufruire di una adeguata assistenza presso il proprio domicilio o presso altro domicilio privato nelle modalità verificate dall'Assistente Sociale assieme all'UVI (Unità Valutativa Integrata) per i casi di particolare complessità.

Qualora l'intervento assistenziale sia svolto con l'aiuto di assistente familiare privata la stessa deve essere in possesso di regolare contratto di lavoro (livello C Super) ed è tenuta ad essere iscritta all'Elenco Regionale degli Assistenti familiari (DGR n.118/09) gestito dal CIOF - Centro per l'Impiego, l'Orientamento e la Formazione.

Non sono accoglibili le domande di coloro che vivono in modo permanente in strutture residenziali (es. residenze protette, RSA).

L'intervento è alternativo, nel senso di non sovrapposizione temporale della titolarità, agli interventi programmati dalla Regione:

Servizio di Assistenza Domiciliare (SAD);

Contributi per la disabilità gravissima;

Vita Indipendente;

Vita Indipendente di cui alla L.R.21/2018;

Home Care Premium gestito dall'INPS;

Sostegno del ruolo di cura e di assistenza del caregiver familiare.

Possono presentare domanda:

- a) la persona anziana, quando sia in grado di determinare e gestire le decisioni che riguardano la propria assistenza e la propria vita;
- b) i familiari che accolgono l'anziano nel proprio nucleo o che si prendono cura della persona anziana anche se non convivente;
- c) il soggetto incaricato alla tutela dell'anziano in caso di incapacità temporanea o permanente (tutore, curatore, amministratore di sostegno).

Si specifica che al momento della presentazione della domanda il richiedente dovrà essere in possesso del modello ISEE Ordinario, in corso di validità, oppure aver presentato all'INPS la DSU.

Nel caso di **utenti già beneficiari** dell'Assegno di cura nel corso dell'anno 2025, salvo che non siano mutate le condizioni che hanno generato la stipula del Patto per l'Assistenza, gli stessi dovranno presentare, entro i medesimi termini dell'avviso (31 Agosto 2026) e con modalità telematica la richiesta di rinnovo dell'intervento con l'attestazione isee in corso di validità o dichiarazione DSU e, se sottoposta a revisione nel corso dell'anno 2025, copia del riconoscimento dell'invalidità civile pari al 100% attestante il possesso dell'indennità di accompagnamento.

In caso di **nuovi beneficiari** gli stessi dovranno presentare, entro i medesimi termini dell'avviso (31 Agosto 2026) e con modalità telematica, la richiesta di accesso alla misura assegni di cura 2026, allegando obbligatoriamente la seguente documentazione:

- copia del riconoscimento dell'invalidità civile pari al 100% attestante il possesso dell'indennità di accompagnamento;
- copia del contratto di lavoro individuale se l'intervento assistenziale è svolto da un Assistente Familiare;

Se il verbale di invalidità civile non contiene il riconoscimento dell'indennità di accompagnamento occorre produrre idonea documentazione attestante tale riconoscimento (es. copia del provvedimento del giudice di riconoscimento dell'indennità di accompagnamento oppure copia di successiva comunicazione dell'INPS da cui si evince il riconoscimento dell'indennità di accompagnamento).

se il verbale di invalidità civile attestante il riconoscimento dell'indennità di accompagnamento indica un termine per la revisione, è necessario che esso sia successivo alla data di scadenza del presente avviso; in caso contrario andrà prodotta adeguata documentazione relativa al mantenimento della titolarità dell'indennità di accompagnamento prima dell'approvazione della graduatoria definitiva.

Nel caso in cui l'assistente familiare risultasse inserita nel nucleo anagrafico dell'anziano non autosufficiente il reddito dell'assistente medesimo va escluso dall'ISEE.



Termini e modalità di presentazione della domanda:

Le domande (sia di rinnovo che di nuovo accesso) devono essere inoltrate unicamente in modalità telematica **entro e non oltre le ore 24.00 del giorno 31 agosto 2026** attraverso l'apposita piattaforma messa a disposizione dei richiedenti ed accessibile sul sito internet di questo Ente sul seguente percorso:

https://comuneancona.elixforms.it/rwe2/module_preview.jsp?MODULE_TAG=ASS_ANZ_2026

Trattasi di procedura guidata per poter accedere alla quale è necessario essere in possesso delle credenziali di accesso "SPID" o "CIE".

Al termine dell'iter di compilazione la domanda verrà protocollata automaticamente e il numero ufficiale di protocollo comparirà nella ricevuta che il cittadino potrà scaricare o stamparsi in qualsiasi momento, anche dopo la compilazione.

Qualora l'utente voglia rettificare la domanda già trasmessa dovrà inoltrare nuova domanda telematica ed in tal caso quest'ultima annulla quella precedentemente inoltrata.

Il Comune di Ancona- ATS 11 non assume alcuna responsabilità in caso di mancato o ritardato inoltro delle domande telematiche per fatto imputabile a terzi ovvero per causa di forza maggiore.

L'inosservanza di quanto sopra comporta l'automatica esclusione della domanda dalla graduatoria.

Le domande pervenute dopo il termine stabilito non verranno prese in considerazione.

Si ricorda che le dichiarazioni contenute nelle domande di assegnazione di contributo hanno valore di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del DPR n. 445/2000. Il dichiarante è quindi consapevole di assumersi ogni responsabilità civile e penale in caso di eventuali dichiarazioni mendaci o contenenti dati non più rispondenti a verità che comportano l'immediata decadenza dei benefici conseguiti fatta salva denuncia alla competente Autorità Giudiziaria.

PROCEDURE E GESTIONE DEL CONTRIBUTO

L'approvazione della graduatoria non dà immediato diritto al contributo, che sarà subordinato alla verifica della idoneità assistenziale svolta dall'Assistente Sociale, alla stesura del Piano di Assistenza Individualizzato (PAI) e alla sottoscrizione del "Patto per l'assistenza domiciliare", sottoscritto dalla famiglia che assiste l'anziano, dall'anziano stesso o dal soggetto che ne ha la tutela e dal Coordinatore d'Ambito.

In presenza di situazioni caratterizzate da alta complessità assistenziale, che richiedono la presenza di competenze sanitarie, l'Assistente Sociale può avvalersi delle professionalità che compongono l'UVI.

Nel Patto per l'assistenza domiciliare vengono individuati:

- i percorsi assistenziali a carico della famiglia;
- gli impegni a carico dei servizi;
- la qualità di vita da garantire alla persona assistita;
- le conseguenti modalità di utilizzo dell'assegno di cura;
- la tempistica di concessione dello stesso.

Il "Patto per l'assistenza domiciliare" dovrà, inoltre, riportare l'impegno formale da parte dell'assistente familiare dei soggetti beneficiari dell'assegno di cura di iscriversi all'Elenco regionale degli Assistenti familiari gestito c/o i CIOF Centri per l'Impiego, l'Orientamento e la Formazione entro dodici mesi dalla concessione del beneficio.

L'Assistente sociale, se del caso in collaborazione con le professionalità dell'UVI, garantisce periodicamente momenti programmati di verifica del PAI e di rispetto delle indicazioni riportate nel Patto per l'assistenza al fine di verificare l'efficacia dell'intervento.

Le persone collocate utilmente nella graduatoria oltre il numero garantito dal budget regionale potranno subentrare nella titolarità dell'assegno di cura in caso di scorrimenti a seguito di rinunce.

La presentazione dell'istanza da parte del richiedente implica, ai fini del riconoscimento del beneficio, l'impegno di segnalare in forma scritta all'ATS 11 all'indirizzo pec comune.ancona@emarche.it ogni variazione significativa rispetto all'assistenza dell'anziano beneficiario, entro 10 giorni dal verificarsi dell'evento, riguardante:

- 1) l'ingresso in una struttura residenziale a titolo definitivo;
- 2) la perdita dell'indennità di accompagnamento;
- 3) il periodo di ricovero temporaneo in struttura ospedaliera per periodi superiori a 30 giorni, qualora il supporto assistenziale di cui al Patto per l'assistenza venga meno durante il periodo di ricovero;
- 4) il cambiamento dell'indirizzo di residenza o di domicilio o il trasferimento al di fuori del territorio regionale;
- 5) il cambiamento della persona di riferimento;
- 6) le variazioni contrattuali relative alla/e assistente/i familiare/i (licenziamento, variazione ore, sostituzione della persona, etc.);
- 7) le variazioni delle modalità di riscossione del beneficio;
- 8) il decesso.

Irreperibilità del beneficiario: in caso di irreperibilità dell'interessato e del richiedente presso gli indirizzi indicati nella domanda, l'ATS n.11 invierà agli interessati una raccomandata A/R con la quale comunicherà che, trascorsi giorni 10 (dieci) dal ricevimento della stessa senza che pervenga dagli stessi risposta per indicare le modalità che rendano possibile l'effettuazione della visita domiciliare, il richiedente verrà considerato rinunciatario e si procederà allo scorrimento della graduatoria.

La lettera dell'ATS n. 11 interrompe i termini previsti per la conclusione del procedimento

Entità del contributo economico e modalità di erogazione: l'entità dell'assegno di cura è pari ad € 200,00 mensili, non costituisce vitalizio, ma supporto personalizzato nell'ambito del Piano Assistenziale Individualizzato (PAI).

L'Amministrazione si riserva di erogare l'Assegno di Cura con cadenza diversa dal mensile, anche in unica soluzione.

Nel caso di compresenza di più persone non autosufficienti residenti nello stesso nucleo familiare è concessa l'erogazione di massimo due assegni utilizzando come titolo di precedenza la maggiore età e, a parità di età, la valutazione dell'assistente sociale in merito alla gravità delle condizioni di salute e al conseguente maggiore bisogno di assistenza.

Il contributo economico verrà erogato agli aventi diritto solo successivamente all'effettiva liquidazione all'ATS delle risorse finalizzate e pertanto l'ammissione in graduatoria non comporta necessariamente il diritto all'erogazione del contributo stesso.



Stante la comunicazione di assegnazione all’ATS 11 delle risorse finalizzate relative al FRNA annualità 2025, queste risorse saranno utilizzate fino a capienza per la realizzazione della misura Assegni di Cura per il periodo gennaio–dicembre2026.
La platea dei beneficiari dell’assegno di cura potrà essere ampliata a seguito di assegnazione di ulteriori fondi finalizzati trasferiti dalla Regione Marche.

Si precisa che l’erogazione dell’Assegno di cura, di cui al presente avviso, è subordinata all’effettivo trasferimento delle risorse da parte della Regione Marche, per le quali verranno assunti idonei impegni di spesa.
L’ATS si riserva la facoltà di riaprire l’avviso pubblico nel caso di esaurimento anticipato della graduatoria dei beneficiari.

L’erogazione dei contributi avverrà tramite accredito con bonifico su conto corrente bancario o postale, i cui **estremi (IBAN) saranno dichiarati in fase di domanda. Non è ammesso versamento su libretto postale.**

È autorizzato a riscuotere l’assegno:
- nel caso di anziano non autosufficiente capace di intendere e di volere, l’anziano stesso indicato come beneficiario, che dovrà essere intestatario o cointestatario di un conto corrente bancario o postale, o, in caso di impossibilità, l’anziano potrà indicare una persona appositamente delegata, ai sensi dell’art. 21 comma 2 del D.P.R. 445/2000.
- nel caso di anziano non autosufficiente incapace di intendere e di volere, il soggetto incaricato della tutela dell’anziano (amministratore di sostegno, tutore, curatore).

Decadenza/sospensione del beneficio:
L’assegno di cura decade nei seguenti casi:
- inserimento permanente in struttura residenziale;
- rinuncia scritta del beneficiario;
- accesso del beneficiario al servizio SAD comunale;
- venir meno delle condizioni previste all’atto della sottoscrizione degli impegni assunti con il destinatario;
- venir meno delle condizioni di accesso e in genere delle finalità previste dall’intervento;
- decesso del beneficiario: in caso di morte del beneficiario gli eredi dovranno comunicare entro 10 giorni l’avvenuto decesso dell’anziano e presentare agli uffici competenti dell’ATS n. 11 la seguente documentazione al fine di ricevere l’assegno di cura, qualora maturato:
- atto sostitutivo di notorietà attestante i nominativi degli eredi aventi diritto, i quali autorizzeranno un soggetto, erede o terzo, alla riscossione del contributo.
L’assegno di cura viene sospeso nei seguenti casi:
- in caso di inserimento temporaneo presso strutture ospedaliere o residenziali per periodi superiori a 30 giorni consecutivi, qualora il supporto assistenziale di cui al Patto per l’assistenza venga meno durante il periodo di ricovero.
In questo caso il contributo verrà riparametrato sulla base dei giorni di titolarità maturata del diritto alla corresponsione.

Scorrimento della graduatoria:
Nel caso in cui, per i motivi sopra riportati, l’erogazione dell’assegno venga interrotta, si procederà, in ordine cronologico rispetto all’evento dell’interruzione, allo scorrimento della graduatoria con decorrenza non retroattiva del beneficio economico a partire dal 1° giorno del mese successivo.

Ulteriori Informazioni

Ufficio	Indirizzo	Orari apertura al pubblico	Contatti telefonici e mail
Ufficio Promozione Sociale (UPS)	Sede Viale della Vittoria 37, Ancona	Lunedì, mercoledì, venerdì dalle 9.00 alle 13.00 martedì dalle 15.00 alle 17.00	Tel: 0712225136 – 5157 - 5138 Mail: ufficiopromozionesociale@comune.ancona.it
	Sede Via Ascoli Piceno 10, Ancona	giovedì dalle 10.00 alle 16.00	Tel: 0712225142 Mail: ufficiopromozionesociale@comune.ancona.it
Punto Unico di Accesso (PUA)	Sede c/o Distretto Sanitario (Ex Crass) Via Cristoforo Colombo 106 (Palazzina 23, 1° piano, stanza 1b)	Accesso su prenotazione: lunedì e venerdì 9:00–12:30; giovedì 15:00–17:00 Accesso diretto: mercoledì e giovedì 9:00–12:30	Tel: 071 8705698 Mail: pua.ancona.ast.an@sanita.marche.it
	c/o Poliambulatorio "Giulia Bonarelli": Largo Cappelli 1 (Piano terra, corridoio a sinistra)	Accesso su prenotazione: mercoledì e giovedì 9:00-12:30; mercoledì 15:00/17:00 Accesso diretto: lunedì e venerdì 9:00–12:30	Tel: 071 8705230 Mail: pua.ancona.ast.an@sanita.marche.it
Unità Operativa Servizi per Anziani	Viale della Vittoria 39 (Accesso tramite civico 37)	Accesso previo appuntamento	Tel 071 2222177 – 2158 Mail: uoanziani@comune.ancona.it

Controlli successivi all’approvazione della graduatoria: Ai sensi del DPR. n. 445/2000 le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l’uso di atti falsi previsti dalla legge sono puniti ai sensi del Codice penale e delle leggi speciali in materia e determina la pronuncia di decadenza dai benefici eventualmente conseguenti il provvedimento emanato su tali basi.
L’ATS n. 11 effettuerà i dovuti controlli, con riferimento ad un campione non inferiore al 5% delle domande ammesse a contributo, con la modalità di sorteggio definito sulla base di individuazione numerica rispetto alla percentuale di campionatura scelta (una pratica ogni numero di pratiche ammesse a



COMUNE DI ANCONA AMBITO TERRITORIALE SOCIALE 11

contributo a partire dalla seconda domanda e fino all'ultima, con un intervallo di n.10 pratiche). Pertanto, gli elenchi dei beneficiari potranno essere inviati all'Agenzia delle Entrate ed alla Guardia di Finanza per i controlli previsti dalle leggi vigenti.

Disposizioni finali e transitorie:

per quanto non specificato nel presente Avviso si rinvia alla Deliberazione della Giunta Regionale delle Marche n. 727/2026.

La partecipazione al presente avviso comporta l'accettazione incondizionata e senza riserva alcuna.

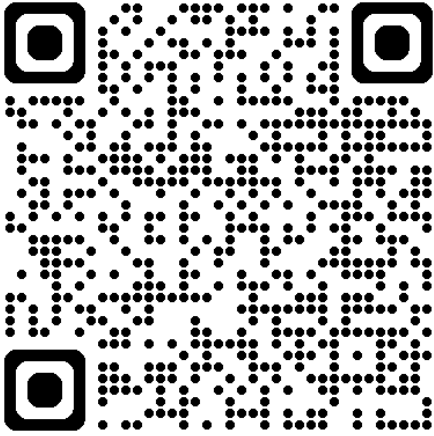
Ancona, 29 luglio 2026

IL DIRIGENTE SERVIZI POLITICHE SOCIALI EDUCATIVE
E SCOLASTICHE E COORDINAMENTO ATS 11
DOTT. GIORGIO FOGLIA



Informativa breve per il trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679

Il titolare del trattamento dei vostri dati personali è Comune di Ancona, email info@comune.ancona.it pec comune.ancona@emarche.it. Il responsabile della protezione dei dati è contattabile scrivendo a dpo@comune.ancona.it. Il titolare tratta i vostri dati personali in conformità alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio dei pubblici poteri o per adempiere un obbligo legale come meglio descritto nell'informativa estesa reperibile presso le sedi comunali, consultabile anche sul sito <https://www.comune.ancona.it> o mediante il QR Code qui raffigurato.



Comunicazione avvio del procedimento Legge 241/1990 art. 8 e s.m.i. Amministrazione Competente	Comune di Ancona Piazza XXIV Maggio, 1 – 60100 Ancona.
Oggetto del trattamento	Assegno di cura L.R. 32/2014 DGR n. 727/2026
Responsabile del procedimento	Ai sensi e per gli effetti di cui alla L. 241/1990 si informa che il Responsabile del procedimento è il funzionario Titolare EQ Dott.ssa Maria Rita Venturini
Inizio e termine del procedimento	l'avvio del procedimento decorre dalla data di ricevimento della domanda; dalla stessa data, i termini di conclusione del procedimento sono indicati in 60 giorni dalla data di approvazione della graduatoria di ATS.
Inerzia dell'Amministrazione	Decorsi i termini sopraindicati l'interessato potrà attivarsi ai sensi dell'art. 2 c. 9 bis L. 241/90 nel rispetto delle disposizioni fissate dall'amministrazione comunale. Successivamente rimane comunque possibile attivare ricorso al TAR nei termini di legge.
Ufficio in cui si può prendere visione degli atti	Servizio “Servizi Socio Assistenziali e Coordinamento ATS11” – U.O Anziani - Viale della Vittoria, 39 Ancona
Nota Bene	Per ogni comunicazione inerente il presente procedimento che si intende avviare per posta elettronica certificata, l'indirizzo da utilizzare è solo ed esclusivamente il seguente: comune.ancona@emarche.it