



ALLEGATO C

SCHEMA DI CONVENZIONE PER LA CONCESSIONE DEL CONTRIBUTO

Progetto sperimentale “Da degrado a decoro – Insieme per un'Ancona più bella”

Interventi di rimozione di graffiti e scritte vandaliche eseguiti a cura e spese del proprietario dell'immobile

Tra

il Comune di Ancona, con sede in Largo XXIV Maggio n. 1 – 60123 Ancona, C.F./P.IVA 00351040421, rappresentato dall'Arch. Viviana Caravaggi Vivian, Dirigente del Servizio Cultura, Turismo e Decoro Urbano, domiciliata per la carica presso la sede comunale, in esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. 740 del 30/07/2026 (di seguito “Comune”);

e

il/la Sig./Sig.ra _____, nato/a a _____ il _____, C.F. _____, residente in _____, in qualità di proprietario/comproprietario/amministratore di condominio/legale rappresentante _____ dell'immobile sito in Ancona, _____ (di seguito “Beneficiario”);

di seguito, congiuntamente, le “Parti”.

PREMESSO CHE

- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 740 del 30/07/2026, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il progetto sperimentale “Da degrado a decoro – Insieme per un'Ancona più bella”, unitamente al Disciplinare attuativo (Allegato A) e alla Scheda dell'elenco prezzi e allo Schema di analisi dei prezzi ammessi a finanziamento;
- con Determinazione Dirigenziale n. _____ del _____ sono stati approvati l'Avviso pubblico, il Modulo di partecipazione e il presente schema di convenzione;
- in data _____ il Beneficiario ha presentato domanda di contributo, corredata dal preventivo di spesa e dalla documentazione prevista dall'articolo 8 del Disciplinare attuativo;
- l'istruttoria della domanda, svolta dal Servizio Cultura, Turismo e Decoro Urbano, u.o. Decoro si è conclusa positivamente, avendo il richiedente dimostrato il possesso dei requisiti di cui agli articoli 3 e 4 del Disciplinare attuativo e la conformità del preventivo presentato alla Scheda dell'elenco prezzi e allo Schema di analisi dei prezzi, con applicazione del ribasso minimo del 15% previsto dall'articolo 5 del medesimo Disciplinare;
- è stata data attuazione alle forme di pubblicità e alla procedura ad opponendum previste dall'articolo 7 del vigente Regolamento per la concessione di contributi, patrocini ed altri vantaggi economici del Comune di Ancona (Deliberazione Consiliare n. 56 del 17/05/2021);



- le Parti intendono pertanto disciplinare, con il presente atto, i reciproci diritti e obblighi relativi alla realizzazione dell'intervento e alla concessione ed erogazione del contributo comunale.

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

Art. 1 – Oggetto

La presente convenzione disciplina le condizioni e le modalità con cui il Beneficiario realizza, a propria cura e spese, sull'immobile di cui in premessa, l'intervento di rimozione di graffiti, scritte vandaliche e/o applicazione di prodotti protettivi antigraffiti descritto all'articolo 3, a fronte della concessione da parte del Comune di un contributo economico alle condizioni di cui alla presente convenzione e al Disciplinare attuativo (Allegato A), che qui si intende integralmente richiamato.

Art. 2 – Immobile oggetto dell'intervento

L'intervento riguarda l'immobile sito in Ancona, _____, distinto in catasto al foglio _____, particella _____, sub. _____, ricompreso nell'area pilota del centro cittadino individuata dall'Amministrazione con la Deliberazione di Giunta Comunale n. _____ del _____.

Art. 3 – Descrizione e modalità di esecuzione dell'intervento

L'intervento consiste in (**barrare le voci pertinenti, come da domanda presentata**): rimozione di graffiti; eliminazione di scritte vandaliche; pulizia delle superfici imbrattate; applicazione di prodotti protettivi antigraffiti contestualmente alla pulizia, con esclusione di tinteggiature complete delle facciate, opere edili e interventi di manutenzione ordinaria o straordinaria non direttamente connessi alla rimozione dei graffiti, ai sensi dell'articolo 4 del Disciplinare attuativo.

L'intervento è eseguito dall'impresa liberamente scelta dal Beneficiario, sulla base del preventivo presentato in sede di domanda, conforme alla Scheda dell'elenco prezzi e allo Schema di analisi dei prezzi approvati con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 740 del 30/07/2026 con applicazione di un ribasso non inferiore al 15% sui prezzi unitari ivi indicati.

Qualora l'immobile sia sottoposto a tutela ai sensi del D.Lgs. 22 gennaio 2004, n. 42, l'intervento è eseguito nel rispetto delle autorizzazioni e delle prescrizioni impartite dalla competente Soprintendenza, allegate alla domanda.

Le tecniche e i materiali impiegati devono essere compatibili con le caratteristiche delle superfici trattate.

Art. 4 – Termini di esecuzione

Il Beneficiario si impegna a concludere l'intervento entro _____ giorni dalla data di sottoscrizione della presente convenzione, salvo proroga motivata, richiesta per iscritto e concessa dal Comune, e comunque non oltre il termine di durata della sperimentazione di cui all'articolo 1 del Disciplinare attuativo.



La mancata conclusione dell'intervento entro il termine assegnato, in assenza di proroga, comporta la decadenza dal contributo concesso.

Art. 5 – Misura ed erogazione del contributo

Il Comune concede al Beneficiario un contributo pari al 30% della spesa ritenuta ammissibile, al netto dell'IVA qualora detraibile, fino ad un importo massimo di € 1.000,00, salvo verifica di congruità in sede di rendicontazione ai sensi dell'articolo 5 del Disciplinare attuativo, pertanto il contributo in parole risulta essere pari a Euro _____(lettere_____)

Nel caso di edifici condominiali, l'importo massimo di € 1.000,00 è riferito all'intervento complessivamente eseguito.

Il contributo è erogato in un'unica soluzione, a intervento concluso, previa presentazione della richiesta di liquidazione di cui al successivo articolo 6, mediante accredito sulle coordinate bancarie indicate dal Beneficiario nel Modulo di partecipazione.

Il contributo è concesso nei limiti delle risorse disponibili in bilancio ed è comunque condizionato alla effettiva disponibilità di copertura finanziaria al momento della liquidazione.

Art. 6 – Richiesta di liquidazione e rendicontazione

Ai fini dell'erogazione del contributo, il Beneficiario presenta, entro sessanta giorni dalla conclusione dei lavori, richiesta di liquidazione corredata da:

- fattura quietanzata relativa all'intervento eseguito;
- documentazione fotografica dello stato dei luoghi successivo all'intervento;
- dichiarazione dell'impresa esecutrice attestante la conformità dell'intervento eseguito al preventivo approvato;
- eventuale ulteriore documentazione richiesta dal Servizio Cultura, Turismo e Decoro Urbano.

Il Comune, verificata la regolarità e la congruità della documentazione presentata, anche mediante sopralluogo, provvede alla liquidazione del contributo entro il termine di legge decorrente dal ricevimento della richiesta completa.

Art. 7 – Obblighi del Beneficiario

- eseguire l'intervento nel rispetto del preventivo approvato, dei prezzi convenzionati e dei termini di cui alla presente convenzione;
- mantenere in buono stato la superficie oggetto dell'intervento;
- consentire al Comune di effettuare controlli e sopralluoghi, anche mediante accesso all'immobile, previo preavviso;



- comunicare tempestivamente al Comune eventuali successivi episodi di vandalismo che interessino la superficie trattata;
- non può ripresentare domanda di contributo nei due anni successivi il finanziamento;
- restituire il contributo eventualmente già erogato qualora, in sede di controllo, emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese o l'inosservanza delle condizioni previste dal Disciplinare attuativo e dalla presente convenzione.

Art. 8 – Obblighi del Comune

- istruire la domanda e la successiva richiesta di liquidazione nei termini previsti dal Disciplinare attuativo;
- erogare il contributo secondo le modalità e i termini di cui all'articolo 6;
- fornire al Beneficiario ogni informazione utile in merito all'iniziativa e alle relative modalità attuative.

Art. 9 – Controlli, revoca e restituzione del contributo

Il Comune può effettuare, in qualsiasi fase del procedimento, verifiche documentali e sopralluoghi volti ad accertare la corretta esecuzione dell'intervento e la veridicità delle dichiarazioni rese.

Qualora venga accertata la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'inosservanza delle condizioni previste dal Disciplinare attuativo o dalla presente convenzione, ovvero la mancata conclusione dell'intervento nei termini assegnati, il Comune procede alla revoca del contributo, con obbligo per il Beneficiario di restituire le somme eventualmente già percepite, maggiorate degli interessi legali.

Art. 10 – Trattamento dei dati personali

I dati personali del Beneficiario sono trattati dal Comune esclusivamente per le finalità connesse al procedimento di concessione ed erogazione del contributo, nel rispetto del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR) e della normativa nazionale vigente, secondo quanto indicato nell'informativa resa in sede di presentazione della domanda.

Art. 11 – Controversie e foro competente

Per ogni controversia relativa all'interpretazione, esecuzione o risoluzione della presente convenzione è competente in via esclusiva il Foro di Ancona.

Art. 12 – Disposizioni finali

Per quanto non espressamente previsto dalla presente convenzione, si applicano le disposizioni del Disciplinare attuativo (Allegato A), del vigente Regolamento per la concessione di contributi, patrocinii ed altri vantaggi economici



COMUNE DI ANCONA
AREA 4 – RISORSE E SVILUPPO ECONOMICO
SERVIZIO CULTURA, TURISMO
E DECORO URBANO
Turismo

del Comune di Ancona (Deliberazione Consiliare n. 56 del 17/05/2021), della Legge 7 agosto 1990, n. 241, e del Codice Civile, in quanto compatibili.

La presente convenzione è redatta in forma di scrittura privata, in duplice originale, e viene sottoscritta digitalmente dalle Parti.

Ancona, _____

Per il Comune di Ancona

Il Dirigente del Servizio Cultura, Turismo e Decoro Urbano

Arch. Viviana Caravaggi Vivian

Il Beneficiario
