



MARCA DA BOLLO € 16,00
Da apporre in originale
o
da assolvere in modalità telematica in caso di
presentazione della domanda a mezzo PEC
salvo
esoneri di legge da dichiarare espressamente

Al Sindaco del Comune di Ancona
Largo XXIV Maggio n. 1
60123 Ancona

MODULO PER LA RICHIESTA DI CONTRIBUTI ECONOMICI O PROVVIDENZE TECNICHE (attrezzature, sale...)

Assessore di riferimento _____

Ufficio Competente _____

OGGETTO: Domanda di provvidenza ai sensi del Regolamento per la concessione di contributi, patrocini ed altri vantaggi economici approvato con Deliberazione consiliare n. 56 del 17.05.2021.

Modalità di recapito:

- Consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Ancona (Largo XXIV Maggio, 1)
- Spedizione postale
- Invio tramite P.E.C. all'indirizzo: comune.ancona@emarche.it (in tal caso l'assolvimento del pagamento del bollo dovrà avvenire con modalità telematica)

N.B. La presente domanda deve essere presentata in tempo utile affinché il Comune possa deliberare la concessione del beneficio, alla luce delle tempistiche previste da Regolamento in oggetto.

Il sottoscritto/a _____, codice fiscale _____,
nato a _____ (____), il _____ e residente in _____,
Via _____ n. _____, CAP _____;
Tel. _____; Fax _____;

in qualità di legale rappresentante di

(specificare la natura giuridica dell'organizzazione richiedente)

Codice fiscale dell'organizzazione _____, P. IVA _____,
con sede in _____, Via _____, n. _____;
Sito Web per estrazione curriculum o link del progetto: _____;
E-mail _____; P.E.C. _____,
Tel. _____.



CHIEDE

Per lo svolgimento del programma di attività dell'anno _____, ovvero per l'iniziativa _____ che si svolgerà il _____, presso _____, dal _____ al _____ con orario indicativo _____:

- ☐ Contributo in denaro di € _____
- ☐ Patrocinio e contributo in denaro di € _____
- ☐ Anticipo, fino ad un massimo del 20%, salvo quanto espressamente previsto ai sensi dell'art. 12 c. 2 del Regolamento, necessario per le seguenti motivazioni: _____

- ☐ Messa a disposizione dei seguenti beni comunali d'uso precario (es. sale, attrezzature, arredi ecc): _____

Per quanto concerne le sale, indicare il periodo di occupazione comprensivo dei giorni utilizzati per allestimenti e disallestimenti, dal _____ al _____.

ALLEGA

- a) il programma dell'iniziativa ed il relativo quadro economico, anche di massima e prognostico;
- b) una relazione illustrativa dell'attività dalla quale risultino le finalità di interesse pubblico che il richiedente intende perseguire ed ogni altro elemento utile ai fini della valutazione alla luce dei criteri di cui all'art 4 del Regolamento per la concessione di contributi, patrocini ed altri vantaggi economici;
- c) atto costitutivo dell'organismo richiedente con allegato Statuto, ove esistente e non in disponibilità dell'Amministrazione.
- d) copia fronte retro del documento d'identità del richiedente, in corso di validità.

DICHIARA

consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 del D.P.R. n. 445/2000)

1. ☐ che il curriculum delle iniziative eventualmente svolte in precedenza è, in sintesi, il seguente/ può rinvenirsi al seguente link: (eventuale)



2. che l'attività/iniziativa per cui si richiede il contributo è:

- ☐ gratuita ☐ soggetta a bigliettazione/quota d'iscrizione o altra forma di pagamento

3. ☐ di avere già ricevuto, quale forma di finanziamento dell'attività/iniziativa, le seguenti erogazioni pubbliche/private (da riportare nella tabella "Bilancio Preventivo" sub.) (eventuale):

4. che l'attività/iniziativa:

- ☐ non è organizzata a fini di lucro ☐ è caratterizzata dalle condizioni di cui all'art. 3, c. 2 del Regolamento per la concessione di contributi, patrocini ed altri vantaggi economici.
(la valutazione finale è comunque rimessa all'Amministrazione).

5. ☐ che a fronte del beneficio, non sono stati e non saranno erogati contributi pubblici (compreso quello comunale richiesto) o privati di importo superiore all'importo globale dell'iniziativa;

6. ☐ che non sussistono – per sé medesimo e per la pratica in oggetto – relazioni di parentela, affinità, convivenza o frequentazione abituale e continuativa con i Dirigenti e/o Posizioni Organizzative del Comune di Ancona e/o con i Responsabili del Procedimento, così come inseriti e visibili sul sito web dell'ente Sezione Amministrazione Trasparente > Personale;

7. ☐ che il soggetto organizzatore è affiliato a (eventuale) _____;

8. ☐ che è/non è costituito con atto n. _____ del _____, Notaio _____ e che il decreto governativo di riconoscimento ha i seguenti estremi _____;

9. ☐ che è iscritto al seguente registro comunale/regionale/nazionale (specificare) delle organizzazioni di volontariato: (eventuale) _____;



10. ☐ di essere esonerato dal versamento dell'imposta di bolla in quanto rientrante nella seguente categoria: (eventuale) _____;

11. ☐ che il quadro economico preventivato dell'iniziativa è il seguente: (NON inserire l'importo del contributo in denaro eventualmente richiesto al Comune di Ancona; le voci inserite sono a titolo meramente esemplificativo e non esaustivo o vincolante)

BILANCIO PREVENTIVO

ENTRATE	
Contributi da (altri) enti pubblici	€
Contributi da privati	€
Incassi da manifestazioni (attività commerciali)	€
Pubblicità/sponsorizzazioni	€
Quote associative	€
Incassi da pesche di beneficenza, offerte ecc.	€
Altre entrate*:	€
	€
	€
	€
	€
	€
	€
TOTALE ENTRATE	€

*Indicare di seguito le singole voci e la natura delle "altre entrate" istituzionali o commerciali.

USCITE	
Attrezzature ed allestimenti	€
Compensi a terzi/artisti	€
Locazione di sale/attrezzature/impianti	€
Materiali promozionali e pubblicazioni	€
Imposte e tasse	€
Assicurazioni	€
Oneri per permessi e sicurezza	€
Compensi ad artisti/terzi	€
Traduzioni e interpretariato	€
Spese tipografiche	€
Spese di pubblicità	€
Spese non documentabili	€
Altre Uscite*:	€
	€
	€
	€
TOTALE USCITE	€

*Indicare di seguito le singole voci e la natura delle "altre uscite".



TOTALE ENTRATE	€
TOTALE USCITE	€
SBILANCIO	€

12. che (ai sensi dell'art. 28, comma 2, D.P.R. n. 600/1973) la somma da erogare dell'importo di € _____ richiesta con la presente istanza rappresenta un contributo relativo:

- ☐ all'esercizio di attività di impresa (anche solo in forma occasionale);
- ☐ all'acquisizione di beni strumentali;
- ☐ all'esercizio di attività in nessun caso d'impresa, ma avente finalità sociale in conformità con il proprio statuto;
- ☐ ad una attività per cui la ritenuta non deve essere applicata ai sensi della seguente disposizione legislativa (indicare i riferimenti normativi che dispongono l'esonero dall'applicazione della ritenuta d'acconto del 4% prevista dall'art. 28 D.P.R. n. 600/1973): _____

13. che sulle somme indicate nel rendiconto consuntivo a giustificazione delle spese sostenute e dello sbilancio verificatosi:

☐ non verrà recuperata l'IVA da parte dell'ente dichiarante e che quindi lo sbilancio risulta definitivo e reale;

oppure

☐ l'ente dichiarante recupera l'IVA, ragion per cui esse risultano indicate al netto dell'IVA stessa;

14. ☐ l'inesistenza di impedimenti derivanti dalla sottoposizione a misure cautelati antimafia;

DICHIARA ALTRESI'

15. ☐ Ai sensi dell'art. 9 c. 1 del Regolamento per la concessione di contributi, patrocini ed altri vantaggi economici, approvato con Deliberazione consiliare n. 56 del 17.5.2021, di essere a conoscenza delle regole di cui al medesimo Regolamento e di quelle indicate in eventuale avviso;

16. ☐ di essere consapevole di quanto previsto ai sensi dell'art. 11 del predetto Regolamento ed in particolare:

- di essere tenuto a presentare la rendicontazione e gli altri elementi di cui all'art. 11 c. 1 entro il termine di 90 giorni dallo svolgimento dell'attività, a pena di decadenza;
- del fatto che la conformità dell'attività svolta al programma ed al preventivo di spesa presentati costituisce condizione indispensabile per l'erogazione del contributo, fatta salva la possibilità di modifica previa formale autorizzazione dell'amministrazione;
- del fatto che **nel caso di realizzazione parziale o ove i costi reali risultino inferiori al preventivo, il sostegno finanziario del Comune potrà essere erogato e liquidato in maniera proporzionalmente ridotta**, mentre interverrà decadenza dal contributo nel caso in cui l'attività per cui lo stesso è concesso non si sia svolta, salvo documentati e riconosciuti casi di forza maggiore.
- del fatto che il beneficiario ha l'obbligo di pubblicizzare la concessione del contributo e degli altri vantaggi economici da parte del Comune di Ancona e di apporre la dicitura "*con la sovvenzione del Comune di Ancona*" o altra formula equivalente, in maniera adeguatamente visibile su atti, manifesti ed ogni altro materiale pubblicitario. In caso di concessione del solo



patrocinio sarà sufficiente l'utilizzo dello stemma comunale di seguito riportato e/o della dicitura "con il patrocinio del Comune di Ancona" o altra formula equivalente.

Stemma comunale:



17. ☐ Il titolare del trattamento dei vostri dati personali è Comune di Ancona, email info@comune.ancona.it pec comune.ancona@emarche.it. Il responsabile della protezione dei dati è contattabile scrivendo a dpo@comune.ancona.it. Il titolare tratta i vostri dati personali in conformità alla normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, come meglio descritto nell'informativa estesa reperibile presso la sede del titolare, consultabile anche sul sito web istituzionale www.comuneancona.it e mediante il QR Code qui accanto raffigurato. Dichiaro anche di aver preso visione dell'informativa estesa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art.13 Reg. UE 2016/679.



Lette e sottoscritte le n. 5 pagine che precedono,
In fede

_____, il _____

Firma leggibile

CHIEDE INOLTRE

che sia disposto il pagamento del contributo:

a favore di _____ sul conto corrente bancario n. _____

c/o Banca _____,

Cod. IBAN _____ ;

o

sul conto corrente postale n. _____

Cod. IBAN _____

_____, il _____

Firma leggibile _____



Nota bene: ulteriori condizioni di ammissibilità all'erogazione di provvidenze ai sensi delle vigenti disposizioni di legge

1) TIPOLOGIA DI ATTIVITA' AMMESSA A BENEFICIO ECONOMICO

Si informa l'istante che la richiesta di contributi sarà accolta solo se l'iniziativa proposta rientra nei compiti del Comune e nell'interesse della collettività, anche sulla scorta dei principi di sussidiarietà orizzontale ex art. 118 della Costituzione. L'attività, dunque, deve rientrare nelle competenze dell'ente locale ed essere mediata da soggetti privati, destinatari di risorse pubbliche, piuttosto che svolta direttamente da parte del Comune, rappresentando una modalità alternativa di erogazione del servizio pubblico e non una forma di promozione dell'immagine dell'Amministrazione, nel rispetto dei criteri di efficacia, efficienza ed economicità delle modalità prescelte di resa del servizio (come da parere espresso, in materia di contabilità pubblica, dalla Corte dei Conti, Sez. Reg.le di Controllo per la Lombardia, con deliberazione n. 1076/pareri/2010).

2) ADEMPIMENTO DEGLI OBBLIGHI DI TRASPARENZA E PUBBLICITA'

Il beneficiario del contributo economico o di vantaggio anche indiretto è tenuto, ai sensi dell'art. 1, commi 125-129, Legge 4 agosto 2017, n. 124, così come disciplinati dalla Circolare del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 2 dell'11.1.2019 ad adempiere agli obblighi di trasparenza e pubblicità ivi previsti, cui si rimanda.

In particolare si evidenzia che:

*“125. A partire dall'esercizio finanziario 2018, i soggetti di cui al secondo periodo **sono tenuti a pubblicare nei propri siti internet o analoghi portali digitali, entro il 30 giugno di ogni anno, le informazioni relative a sovvenzioni, sussidi, vantaggi, contributi o aiuti, in denaro o in natura, non aventi carattere generale e privi di natura corrispettiva, retributiva o risarcitoria**, agli stessi effettivamente erogati nell'esercizio finanziario precedente dalle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dai soggetti di cui all'articolo 2-bis del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33. Il presente comma si applica:*

- a) ai soggetti di cui all'articolo 13 della legge 8 luglio 1986, n. 349;*
- b) ai soggetti di cui all'articolo 137 del decreto legislativo 6 settembre 2005, n. 206;*
- c) alle associazioni, Onlus e fondazioni;*
- d) alle cooperative sociali che svolgono attività a favore degli stranieri di cui al decreto legislativo 25 luglio 1998, n. 286.*

3) NATURA ONORIFICA DELLE CARICHE - DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

Sussistenza condizioni di legge previste dall'art 6 c. 2 del dl 78/2010 convertito, con modifiche, in legge n° 122/2010.

Considerato che il D.L. 78/2010 convertito con modificazioni in legge n° 122/2010 prevede, **all'art 6 comma 2** che **“... la partecipazione ad organi collegiali, anche di amministrazione, degli enti che comunque ricevono contributi a carico delle finanze pubbliche nonché la titolarità dei predetti è onorifica e può dar luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute ove previsto dalla normativa vigente (qualora siano previsti i gettoni di presenza non possono superare l'importo di € 30 a seduta giornaliera). La violazione di quanto previsto comporta la nullità degli atti e responsabilità erariale. Gli enti privati che non si adeguano a**



quanto disposto dal presente comma non possono ricevere, neanche indirettamente, contributi o utilità a carico delle pubbliche finanze, salva l'eventuale devoluzione, in base alla normativa vigente, del 5 per mille del gettito sull'imposta IRPEF.

Tale disposizione NON SI APPLICA:

- agli enti previsti nominativamente dal D.LGS 300/1999 e dal D.LGS 165/2001"
- alle Università, enti e fondazioni di ricerca ed organismi equiparati
- alle Camere di Commercio ed agli enti del Servizio Sanitario Nazionale
- agli enti di cui alla tabella C della Legge di Stabilità e agli enti previdenziali ed assistenziali nazionali
- alle ONLUS ed alle ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE
- agli enti pubblici economici individuati con Decreto del Ministero dell'Economia e Finanze su proposta del Ministero vigilante nonché alle società.

Vista, in senso interpretativo della presente disposizione di legge, **la deliberazione della Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per la Campania n° 336 del 12.7.2011**, secondo cui “...**l'accertamento da parte dell'ente erogante il beneficio economico può essere esperito mediante acquisizione di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà con la quale venga qualificatamente attestato dal legale rappresentante dell'ente beneficiario che la partecipazione agli organi collegiali dell'ente medesimo e la titolarità di detti organi siano effettivamente onorifiche.**”, si richiede la compilazione della seguente:

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI ATTO DI NOTORIETA'

Il sottoscritto _____ in qualità di legale rappresentante
dell'ente/associazione/fondazione _____ richiedente il
contributo (diretto e/o indiretto) di € _____

DICHIARA

consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 del D.P.R. n. 445/2000)

che la partecipazione agli organi collegiali, anche di amministrazione, nonché la titolarità di organi dell'ente è onorifica e dà luogo esclusivamente al rimborso delle spese sostenute o all'erogazione di gettoni di presenza che non superano l'ammontare di 30 euro a seduta.

FIRMA LEGGIBILE



INFORMAZIONI IN MERITO ALLA NORMATIVA CD "SPENDING REVIEW" DI CUI ALLA L. 135/2012

Nell'ottica di una fattiva collaborazione con gli operatori culturali del territorio, si richiama l'attenzione sulle **disposizioni di cui all'art. 4, comma 6, del D.L. 6 luglio 2012 n. 95, convertito con modificazioni nella Legge 7 agosto 2012 n. 135 ("Spending Review")**, relativamente all'erogazione di contributi a favore di associazioni ed enti. La norma richiamata prevede che:

- **a decorrere dal 1° gennaio 2013**, le pubbliche amministrazioni possono acquisire a titolo oneroso servizi di qualsiasi tipo, anche in base a convenzioni, da enti di diritto privato di cui agli artt. da 13 a 42 del Codice Civile esclusivamente in base a procedure previste dalla normativa nazionale in conformità con la disciplina comunitaria;
- gli enti di cui sopra, che forniscono servizi a favore dell'amministrazione stessa, anche a titolo gratuito, non possono ricevere contributi a carico delle finanze pubbliche.

Gli enti di cui agli artt. da 13 a 42 del Codice Civile sono i seguenti:

- i) società;
- ii) fondazioni (enti costituiti da un patrimonio preordinato al perseguimento di un determinato scopo);
- iii) associazioni riconosciute;
- iv) associazioni non riconosciute;
- v) comitati (espressione della libertà associativa di cui all'art. 18 della Costituzione).

La norma esclude dalla disciplina in parola i soggetti seguenti:

- i) fondazioni istituite con lo scopo di promuovere lo sviluppo tecnologico e l'alta formazione tecnologica;
- ii) enti e associazioni operanti nel campo dei servizi socio-assistenziali e dei beni ed attività culturali, dell'istruzione e della formazione;
- iii) associazioni di promozione sociale (di cui alla Legge n. 383/2000);
- iv) enti di volontariato (di cui alla Legge n. 266/1991);
- v) organizzazioni non governative (di cui alla Legge n. 49/1987);
- vi) cooperative sociali (di cui alla Legge n. 381/1991);
- vii) associazioni sportive dilettantistiche (di cui all'art. 90 della Legge n. 289/2002);
- viii) associazioni rappresentative, di coordinamento o di supporto degli enti territoriali e locali.

Da quanto richiamato si evince che in tutti quei casi in cui l'ente si avvalga di soggetti quali associazioni, comitati, ecc. per lo svolgimento di specifiche attività, è necessario che nel relativo provvedimento di concessione del beneficio si provveda, alternativamente:

- A) a dare atto che il beneficiario non è soggetto alle limitazioni previste dalla normativa in parola, in quanto rientrante tra le categorie di soggetti espressamente escluse;
- B) a dare atto, allegando la dichiarazione del beneficiario, che quest'ultimo non è destinatario di contributi da parte di amministrazioni pubbliche di qualsiasi ordine e grado.

Il sottoscritto _____,

In virtù di quanto sopra riportato e consapevole che in caso di dichiarazione mendace sarà punito ai sensi del Codice Penale secondo quanto prescritto dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e che, inoltre, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera (art. 75 del D.P.R. n. 445/2000)

DICHIARA

che l'Associazione/Ente/Istituzione _____
rientra nelle tipologie di esclusione indicate nelle informazioni di cui sopra e che:

- ☐ **A)** il beneficiario non è soggetto alle limitazioni previste dalla normativa in parola, in quanto rientrante tra le categorie di soggetti espressamente escluse
oppure
- ☐ **B)** il beneficiario non è destinatario di contributi da parte di amministrazioni pubbliche di qualsiasi ordine e grado.

Firma leggibile _____